

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) te članka 27. Statuta Osnovne škole Mursko Središće , nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, Školski odbor Osnovne škole Mursko Središće na sjednici održanoj dana 5.10.2023. godine donosi

ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO- OBRAZOVNE DJELATNOSTI U OŠ MURSKO SREDIŠĆE

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičkim kodeksom propisuje se skup pravila, odnosno etičkih načela, kojih se u radu i ponašanju u školi i školskom okruženju moraju pridržavati neposredni nositelji odgojno obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Mursko Središće (dalje u tekstu: Škola)

izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Etičkim kodeksom uređuje se obveze i prava neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (dalje u tekstu: učitelji i stručni suradnici), odnos učitelja i stručnih suradnika prema učenicima, odnos učitelja i stručnih suradnika prema roditeljima, strankama i ostalim radnicima škole, primjereni način ophođenja i odijevanja u Školi, druge odredbe ponašanja u školskom okruženju i neposrednom odgojno — obrazovnom radu te posljedice u slučaju povrede ovog Etičkog kodeksa.

Članak 3.

Učitelji i stručni suradnici dužni su u svom radu postupati savjesno i odgovorno poštujući pravila struke i u skladu s temeljnim načelima humanosti, moralnosti, ispravnosti te vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom osobito vodeći računa o pravima djece.

ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA UČENICIMA

Članak 4.

Učitelji i stručni suradnici dužni su postupati jednako prema svim učenicima i djeci s posebnim potrebama poštivanjem dostojanstva i bez diskriminacije temelju rase, boje kože, spola, dobi, nacionalnosti, etničke ili vjerske pripadnosti, socijalnog ili imovnog stanja, obiteljske situacije ili bilo kojoj drugoj osnovi.

Članak 5.

S učenicima treba komunicirati, odgajati ih i obrazovati u skladu s temeljnim ljudskim vrijednostima izražavanja slobode misli, govora, vjeroispovijesti i izražavanja svojih stavova i uvjerenja.

Članak 6.

Učitelji i stručni suradnici komuniciraju na način da kod učenika razvijaju ljubaznost i empatiju, pokazivanje razumijevanja i brige prema osjećajima i potrebama drugih, te spremnost na suosjećanje i pomoć.

Članak 7.

Učitelji i stručni suradnici komuniciraju na način da kod učenika razvijaju integritet, odnosno čuvanje vlastite moralne i etičke ispravnosti ispunjavajući obećanja i obveze prema drugima, odgovornost, odnosno preuzimanje odgovornosti za vlastite postupke i posljedice tih postupaka i toleranciju, donosno poštivanje različitosti i raznolikosti u društvu te spremnost na suradnju s ljudima koji se razlikuju od nas.

Članak 8.

Kod učenika treba poticati slobodan, odgovoran i ozbiljan pristup učenju uz primjenu najboljih stručnih, profesionalnih i znanstvenih metoda. Učenike treba motivirati za učenje i druge oblike stvaralaštva, poticati na izražavanje vlastitog mišljenja te kod njih razvijati samopouzdanje.

Članak 9.

Dužnost je učitelja i stručnih suradnika uvažavati i prihvaćati učenike s različitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni, moralni i duhovni razvitak u skladu s njihovim mogućnostima.

Članak 10.

Kod učenika treba razvijati svijest o nacionalnoj pripadnosti i svim vrijednostima povijesne, kulturne i etničke baštine Republike Hrvatske.

Članak 11.

Zabranjeno je fizičko kažnjavanje učenika kao i svaka metoda ne fizičkog kažnjavanja kojom se učenik dovodi u ponižavajući položaj ili se njime stvara osjećaj manje vrijednosti ili povrede dostojanstva učenika.

Zabranjeno je kažnjavanje kašnjenje učenika na sat ili neposluha učenika udaljavanjem iz razredne učionice, osim ako su udaljeni iz razloga što su upućeni stručnoj službi ili ravnatelju škole.

U slučaju da učenik kasni na sat, predmetni učitelj dužan mu je omogućiti daljnji boravak na nastavi.

Članak 12.

Kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog ili psihičkog nasilja nad učenicima ili bilo kojem drugom društveno neprihvatljivom ponašanju koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili psihičkom integritetu djeteta, učitelj i stručni suradnik dužan je u najkraćem mogućem roku izvijestiti ravnatelja Škole, koji je o tome obavezan obavijestiti nadležne institucije.

Članak 13.

U obavljanju poslova odgojno obrazovne struke učitelji i stručni suradnici dužni su osobito brižno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o učenicima ili njihovim obiteljima uz obvezu da svi ti podaci predstavljaju profesionalnu tajnu.(2)Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obavezuje i nakon prestanka rada u Školi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA RODITELJIMA

Članak 14.

Učitelji i stručni suradnici surađuju s roditeljima na način da budu otvoreni za komunikaciju, strpljivi, empatični, pravedni i profesionalni, vodeći računa o dobrobiti djeteta.

Članak 15.

Na molbu ili zahtjev roditelja ili skrbnika učenika, dužni su ga primiti na razgovor te saslušati ako se time ne remeti redoviti nastavni proces.

U vrijeme predviđeno za informacije učitelji je dužan biti dostupan svim roditeljima zainteresiranima za razgovor.

Članak 16.

Učitelji su dužni izvješćivati roditelje o uspjehu učenika, ponašanju i aktivnostima učenika te izostancima s nastave.

OSTALI ODNOSI UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Članak 17.

Odnos učitelja i stručnih suradnika prema radu i radnim obvezama mora biti profesionalan u skladu s važećim propisima i pravilima struke.

Članak 18.

Međusobni odnos učitelja i stručnih suradnika temelji se na suradnji i međusobnom poštovanju, kolegijalnosti, uvažavanju, međusobnoj pomoći te profesionalnoj i osobnoj solidarnosti.

Članak 19.

Prema strankama učitelji i stručni suradnici obvezni su ponašati se profesionalno i susretljivo i dati im informaciju u skladu s vlastitom ingerencijom, odnosno uputiti ih nadležnoj osobi ili tijelu.

OSTALE ODREDBE

Članak 20.

Osobni izgled učitelja i stručnih suradnika mora biti profesionalan i primjeren školskom okruženju. Odjeća učitelja i stručnih suradnika treba biti primjerenjena profesiji, čista, uredna i koja ne privlači previše pažnje.

Članak 21.

Učitelji i stručni suradnici dužni su čuvati ugled struke i izvan radnog vremena u Školi primjerenim i dostojanstvenim ponašanjem.

Članak 22.

Dužnost je učitelja i stručnih suradnika ukazivati na neprimjerene postupke ili postupanja glede nepoštovanja odredbi ovog Etičkog kodeksa ili druga neprimjerena ponašanja, vodeći računa da se to izvrši na način kojim neće biti povrijeđeno dostojanstvo osobe koju se upozorava na takva štetna ponašanja.

Članak 23.

Zabranjena su neprihvatljiva ponašanja:

- svi oblici diskriminacije, sukladno članku 4. ovog Etičkog kodeksa,
- uznemiravanje, spolno ili verbalno,
- krađa ili pronevjera,
- prijetnje nasiljem odnosno samo verbalno ili fizičko nasilje,
- konzumiranje alkoholnih pića, pušenja ili konzumiranja opojnih sredstava,
- otkrivanje povjerljivih informacija,
- zloupotreba resursa škole u osobnu korist.

Povreda odredbi ovog Etičkog kodeksa smatra se lakšom ili težom povredom profesionalnih obveza, za koje će osoba ukoliko je utvrđeno da ih je počinila odgovarati u skladu sa zakonskim odredbama.

U slučaju povrede odredbi ovog Etičkog kodeksa postupak provodi Etičko Povjerenstvo. Učiteljsko vijeće imenuje članove Etičkog Povjerenstva koje se sastoji od tri člana Učiteljskog vijeća na četiri godine.

Članak 24.

U slučaju opravdane sumnje odnosno prijave o povredi ovog Etičkog kodeksa Etičko Povjerenstvo iz članka 23. stavka 1. ovog Etičkog kodeksa provest će postupak utvrđivanja odgovornosti konkretne osobe odnosno osoba najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka prijave odnosno pritužbe.

U provođenju postupka Etičko Povjerenstvo zatražit će pisane izjave svih osoba na koje se odnosi prijava kao i eventualnih svjedoka.

O utvrđenom činjeničnom stanju Etičko Povjerenstvo sastavlja zapisnik koji potpisuju svi nazočni na sjednici Etičkog Povjerenstva, a zapisnik se dostavlja ravnatelju škole.

Članak 25.

U slučaju utvrđene lakše povrede odredbi ovog Etičkog kodeksa ravnatelj Škole izreći će pisano upozorenje u skladu stavkom 2. članka 23. ovog Etičkog kodeksa. U slučaju teže ili teške povrede odredbi ovog Etičkog kodeksa ravnatelj će izvršiti prijavu nadležnim službama ili otkazati ugovor o radu osobi za koju je utvrđena teška povreda odredbi ovog Etičkog kodeksa.

Članak 26.

Etičkog kodeksa dužni su se pridržavati svi učitelji i stručni suradnici koji su na dan stupanja na snagu ovog Etičkog kodeksa u radnom odnosu u Školi.

Svaki učitelj i stručni suradnik koji će zasnovati radni odnos nakon stupanja na snagu ovog Etičkog kodeksa, prije sklapanja ugovora o radu dužan je upoznati se s odredbama ovog Etičkog kodeksa i pridržavati ih se u radu.

Članak 27.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Članak 28.

Ovaj Etički kodeks objavit će se na mrežnim stranicama Škole.

Članak 29.

Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa prestaje važiti Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Mursko Središće, (KLASA: 602-01/08-01, URBROJ: 2109-11-08/244) koji je Školski odbor donio 29.12.2008. godine.

Predsjednica Školskog odbora

Lidija Škvorc



KLASA: 011-03/23-02/02

URBROJ: 2109-36/01-23-1

Etički kodeks objavljen je na oglasnim pločama dana 5.10.2023. i stupio je na snagu dana 5.10.2023. godine.