

REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA
MURSKO SREDIŠĆE
Klasa: 003-06-01/17-10
Urbroj: 2109-36-01-17-02
Mursko Središće, 12.9.2017.

IZVOD IZ ZAPISNIKA

s 3. sjednice Školskog odbora održane u utorak, 12.9.2017. godine u prostoriji Osnovne škole Mursko Središće s početkom u 19 sati. Radom sjednice rukovodi predsjednica Sonja Vršić.

Nazočni članovi Školskog odbora : Vršić Sonja, Sklepić Aleksandra, Maltarić Ivana, Bilas Ksenija, Pintarić Marinko.

Nenazočni članovi Školskog odbora: Ivica Mađarić, Alexandra Sašek Strbad

Ostali nazočni: Elvis Šarić, ravnatelj, Žganec Željka, sindikalna vijećnica, Tuksar Snježana, računovođa. Nazočan je potreban broj članova za donošenje pravovaljanih odluka.

Predsjednica predlaže sljedeći dnevni red:

- 1) Usvajanje zapisnika sa 2. sjednice ŠO
- 2) Izvješće o polugodišnjem obračunu za 2017. godinu
- 3) Kadrovska problematika
- 4) Odluka o izmjenama i dopunama statuta
- 5) Rasprava o idejnom rješenju : sportsko igralište Peklenica
- 6) Prikupljanje sredstava na početku školske godine (osiguranje, KPK, ŠŠK, Crveni križ, godišnjak)
- 7) Ostala pitanja

Dnevni red usvojen jednoglasno. Svi pozvani primili uz pozive dokumentaciju potrebnu za sjednicu, vezano uz polugodišnji obračun.

Ad 1.

Usvajanje zapisnika s 2. sjednice

Nema primjedbi na zapisnik, usvaja se jednoglasno.

Ad 2.

Izvješće o polugodišnjem obračunu za 2017. godinu

Računovotkinja prezentirala izvješće o polugodišnjem obračunu, obrazložila neke stavke, posebno ukupni manjak od 56.298,00 kuna, što je nastalo zbog dugovanja za plaće pomoćnika u nastavi i za školsku prehranu za učenike iz projekta FEAD što nam županija duguje.

Pitanja: Vršić Sonja – da li nam je isplaćeno iznos za domaćinstvo za državno natjecanje iz engleskog jezika, odgovor je da, isplaćeno je 4.800,00 kuna. Jesmo li nabavili opremu za šahovsku grupu za što je Grad M. Središće dao donaciju? Kupili smo opremu u iznosu od 2400 kuna koje je dao Grad, tko će voditi grupu za sada ne znamo jer je Novak Ivan kojeg je šahovsko društvo preporučilo prestao raditi – zatvoren je posebni odjel. Izvješće usvojeno jednoglasno.

Ad.3.

Kadrovska problematika

Ravnatelj: na početku nove školske godine imamo mnogo kadrovskih promjena:

1) Mošmondor Luka, uč.njem.jezika, koristi neplaćeni dopust, treba zamjenu – uputili smo prijavu potrebe Povjerenstvu za raspoređivanje viškova, uputili su na zapošljavanje učitelja Mikulan Gorana koji na drugoj školi nema puno radno vrijeme. Spomenuti učitelj ne može u potpunosti pokriti naše potrebe pa nije zaposlen. Raspisat ćemo natječaj. Do raspisivanja (najdulje 60 dana) ravnatelj predlaže Anamariju Novak iz Miklavca, stručna za NJJ. Jednoglasno suglasan ŠO.

2) Cimerman T. Martina koristi pravo na rad s polovicom radnog vremena prema rješenju HZZO-a (umjesto roditeljskog dopusta). Također smo uputili prijavu potrebe Povjerenstvu za viškove, uputili su Sandru Kocijan koja nema puno radno vrijeme u OŠ Orehovica. Ravnatelj predlaže Sandru Kocijan za zamjenu Cimerman T. Martini do povratka na rad radnice. Školski odbor jednoglasno suglasan.



3) Neda Lovrec, uč. engl. j., na porodiljnom je dopustu, Povjerenstvo za viškove nema osobu koju bi uputili na zapošljavanje pa možemo raspisati natječaj. Budući da smo obavijest da možemo raspisati natječaj dobili tek 28.8.2017., trebalo je sa 4.9.2017. zaposliti zamjenu do raspisivanja natječaja. Ravnatelj predlaže Radiković Natašu iz Vratišince, prof. povijesti i filoz., nestručna zamjena, ali je već mijenjala Nedu Lovrec u 5. i 6. mjesecu, nema stručnih zainteresiranih učitelja. ŠO suglasan, Nataša će raditi najdulje 60 dana, u tom roku će se raspisati natječaj.

4) Učitelj matematike Goran Kreminski dao je zahtjev za sporazumni raskid, prijavili smo potrebu Povjerenstvu za viškove, nema učitelja kojeg bi uputili pa ćemo raspisati natječaj. Pošto je obavijest stigla tek 28.8., trebali smo zaposliti zamjenu. Ravnatelj predlaže uč. Morenu Mikolaj, koja je učiteljica informatike na našoj školi, na nepuno radno vrijeme. ŠO suglasan, u roku od 60 dana raspisat će se natječaj.

5) Učiteljica povijesti Petra Novinščak dala je 31.8. zahtjev za mirovanje radnog odnosa radi odlaska na rad u OŠ Sveti Martin kao v.d.ravnatelj, treba zaposliti zamjenu, ravnatelj predlaže Novak Juricu iz Peklenice, stručna zamjena, najdulje na 60 dana, u međuvremenu ćemo poslati prijavu potrebe Povjerenstvu za viškove, ŠO suglasan.

6) 3 pomoćnika u nastavi – dobili smo suglasnost Međ. županije da možemo zaposliti tri pomoćnika, proveden je natječaj, preporuka je bila zadržati pomoćnike koji su radili prošle godine i koji imaju završenu edukaciju. Ravnatelj moli suglasnost ŠO za zasnivanje radnog odnosa sa 3 pomoćnika na određeno vrijeme – Mikulić Dario, M. Središće; Tomšić Romina, M. Središće; Sklepić Natalija, Zebanec Selo, do završetka nastavne godine. ŠO daje suglasnost.

7) Zatvoren je posebni odjel, nema učenika koji bi pohađali pa će Jasmina Horvat koja je do sada radila kao učitelj edukator rehabilitator raditi kao učiteljica RN u novootvorenom odjelu 3. razreda (3.c). ŠO Suglasan.

8) Uvećanje radnog vremena za učiteljicu Sandru Gotal, geo (sa 6 na 8 sati ukupnog radnog vremena) i Dijanu Premuš, kemija (sa 20 na 24 sata ukupnog radnog vremena). Zbog ovogodišnjeg zaduženja ima potrebe za uvećanjem u našoj školi, ali im se u drugoj školi smanjilo pa su i dalje na puno radno vrijeme. ŠO suglasan.

Ad 4.

Ravnatelj : Dana 15.7. primili smo suglasnost Međimurske županije na Odluku o izmjenama statuta. Odluka o izmjenama jednoglasno donesena.

Ad.5.

Rasprava o idejnom rješenju : sportsko igralište Peklenica

Ravnatelj prezentirao prisutnima idejno rješenje za sportsko igralište u Peklenici koje je izradio Projektni ured Neimar iz Murskog Središća. Nakon rasprave skica je prihvaćena, ravnatelj se obvezuje obavijestiti osnivača o namjerama i idejnom rješenju. Daljnji koraci ovise o dogovoru škole i osnivača.

Ad.6.

Prikupljanje sredstava na početku školske godine (osiguranje, KPK, ŠŠK, Crveni križ, godišnjak)

Ravnatelj: Na početku šk. godine od učenika bi se skupljalo sljedeće: članarina Crvenog križa 12,00 kn, za Školski športski klub 15 kuna, Klub prijatelja knjige 20 kuna, godišnjak 10 kuna. Za osiguranje izabran Euroherc Čakovec, 20 kn po učeniku. Prijedlog ravnatelja je da se u narednim školskim godinama Vijeće roditelja aktivnije uključi u izbor ponude za osiguranje učenika. ŠO donosi jednoglasnu odluku o visini davanja koja se skupljaju od učenika, na dobrovoljnoj bazi, sukladno prijedlogu ravnatelja.

Ad.7.

Ostala pitanja

Ivana Maltarić postavila pitanje o problemu ponašanja pojedinih učenika u školi. Ravnatelj je odgovorio da škola postupa redovno i odgovorno i u okvirima zakonskih i organizacijskih mogućnosti. ŠO predložio prikupljanje najmanje 2 ponude zaštitarskih kuća, koji nude čuvanje objekata (ne ljudi). Ponude će se razmatrati kad stignu. Predlaže se da se za plan nabave za 2018. godinu uključi nabava kamera za 1. i 2. kat.

Sjednica završila u 19,15 sati.

Zapisničar:
Aleksandra Sklepić



Predsjednica ŠO:
Sonja Vršić