

IZVOD IZ ZAPISNIKA

sa 19. sjednice Školskog odbora održane u petak, 8.2.2019. godine u prostoriji Osnovne škole Mursko Središće s početkom u 12,00 sati. Radom sjednice rukovodi predsjednica Školskog odbora Sonja Vršić

Nazočni članovi Školskog odbora: Vršić Sonja, Sklepić Aleksandra, Maltarić Ivana, Pintarić Marinko, Ivica Mađarić

Nenazočni članovi Školskog odbora: Bilas Damir, Sašek Strbad Alexandra, ispričali se

Ostali nazočni: Elvis Šarić, ravnatelj, Tuksar Snježana, računovođa, Željka Žganec, sindikalna vijećnica. Nazočan je potreban broj članova za donošenje pravovaljanih odluka. Predsjednica predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 18. elektronske sjednice Školskog odbora
2. Donošenje novog Statuta
3. Prihvaćanje Godišnjeg obračuna za 2018. godinu
4. Plan nabave za 2019. godinu
5. Traženje suglasnosti za nabavu informatičke opreme
6. Prijedlog Izmjena Ugovora o korištenju i održavanju športske dvorane
7. Zasnivanje radnog odnosa: dopunska nastava učenja hrvatskog jezika
8. Ostala pitanja

Dnevni red usvojen jednoglasno.

Ad 1.

Usvajanje zapisnika sa 18. elektronske sjednice ŠO

Nema primjedbi na zapisnik, usvojen je jednoglasno.

Ad 2.

Donošenje novog Statuta

Ravnatelj : Radna skupina ravnatelja izradila je prijedlog novog Statuta za sve škole u Međimurskoj županiji, a prema proceduri, svi članovi Školskog odbora sudjelovali su u izradi prijedloga novog Statuta na način da su mogli predložiti izmjene i dopune, te je na 18. sjednici on jednoglasno usvojen. Prijedlog novog statuta poslali smo na prethodnu suglasnost Međimurskoj županiji. Suglasnost Međimurske županije na prijedlog Statuta dobili smo 8.2.2019. (KLASA: 602-02/19-03/29). Školski odbor jednoglasno usvaja novi Statut i on počinje vrijediti danom donošenja.

Ad.3.

Prihvaćanje Godišnjeg obračuna za 2018. godinu

Računovotkinja Tuksar Snježana: Svi pozvani na sjednicu primili su uz pozive potrebne materijale, Financijska izvješća za 2018. godinu. Škola je dužna iste poslati u FINA-u, Upravni odjel za obrazovanje u Međimurskoj županiji, na Državnu reviziju i Ministarstvo znanosti. Financijska izvješća računovotkinja je obrazložila nazočnima, te nije bilo primjedbi.

Raspravljalo se o višku iz 2018. i iz prethodnih godina te je dogovoreno sljedeće:

- Ravnatelj predložio da se 70.000 kuna predvidi za nabavu informatičke opreme – 40.000 kn sada, a 30.000 kn u periodu u 9.-12. mjesec, kad utvrdimo detaljnije potrebe (Škola za život, donacije Ministarstva i slično). Predložio da se 100.000,00 kn ostavi kao rezerva za izgradnju igrališta u PŠ Peklenica, jer na proljeće planiramo ponoviti javni poziv za radove

Ravnatelj također predložio da se na početku sljedeće školske godine ne skupljaju sredstva od učenika za KPK, ŠŠK i ispite znanja, te da se na taj način populaciju oslobodi od dijela troškova

- Gđa Vršić i g. Pintarić predložili da se dio sredstava odvoji za edukacije učitelja, zaključeno da će Učiteljsko vijeće osnovati povjerenstvo koje će odrediti područja za koja su učitelji zainteresirani i prikupiti ponude za edukaciju. Povjerenstvo treba do 9.mjeseca ove godine odraditi taj posao, a okvirni iznos predviđen za edukacije bi bio 20.000 kuna.

Prijedlozi usvojeni jednoglasno, Financijska izvješća uz godišnji obračun za 2018. godinu usvojena jednoglasno.

Ad.4.

Plan nabave za 2019. godinu

Svi nazočni primili uz poziv prijedlog Plana nabave za 2019. godinu. Računovotkinja obrazložila plan nabave za 2019.godinu, donesen je u zakonskom roku i nakon što ga Školski odbor donese, objavit će se na web stranici škole i Elektroničkom oglasniku javne nabave. Plan nabave za 2019. godinu usvojen je jednoglasno.

Ad.5.

Traženje suglasnosti za nabavu informatičke opreme

Školski odbor daje suglasnost za nabavu informatičke opreme, prema zaključku iz točke 3. G. Pintarić smatra da bi trebalo pitati učitelje što im od opreme treba, te je zaključeno da će Učiteljsko vijeće osnovati povjerenstvo koje će napraviti specifikaciju svih potreba za opremu i prikupiti ponude sa specifikacijom pojedinih uređaja i opreme, nakon čega će se odlučiti o početku postupka nabave.

Ad.6.

Prijedlog Izmjena Ugovora o korištenju i održavanju športske dvorane

Ravnatelj obavijestio da je pozvan na sastanak sa predstavnicima Grada Mursko Središće i Upravnog odjela za obrazovanje u Međimurskoj županiji, na kojem je tema bila novi Ugovor o korištenju sportske dvorane u Murskom Središću. Inicijativa je krenula od Grada Mursko Središće, a novim bi se ugovorom promijenio način plaćanja troškova za korištenje dvorane. Obzirom da bi se novim prijedlogom značajnije promijenili ugovorni odnosi, ravnatelj predlaže da s ciljem boljeg informiranja Školskog odbora uputi pismeni upit osnivaču (Međimurskoj županiji) za dodatnim obrazloženjem.

Ad.7.

Zasnivanje radnog odnosa: dopunska nastava učenja hrvatskog jezika

Ravnatelj: Škola je dana 5.2.2019. dobila suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za provođenje dopunske nastave učenja hrvatskog jezika za učenike pripadnike romske nacionalne manjine koji ne znaju ili nedovoljno poznaju hrvatski jezik. Na temelju te suglasnosti možemo zaposliti učitelja hrvatskog jezika koji će raditi s tom djecom, u ukupnom radnom vremenu od 4 sata nastave tjedno, tj. 8 sati ukupnog radnog vremena. Prema zakonu možemo bez natječaja zaposliti učitelja koji već ima dio radnog vremena u našoj školi na nepuno neodređeno vrijeme, te ravnatelj predlaže S. V. iz Svetog Urbana, dipl.uč.razredne nastave, s pojačanim programom iz predmeta hrvatsko jezik. Prijedlog usvojen jednoglasno.

S radnicom S.V. sklopit će se ugovor o radu, do kraja nastavne godine, tj. do 14.6.2019.

Ad.8.

Ostala pitanja

Sonja Vršić predlaže da se za svaku sjednicu Školskog odbora pripremi analiza odgojno obrazovne situacije da vidimo kako se napreduje u rješavanju problema. Prijedlog prihvaćen jednoglasno.

Sjednica je završila u 13,00 sati.

Zapisničar:
Aleksandra Sklepić



Predsjednica ŠO:
Sonja Vršić, prof.